**แบบฟอร์มขอเปิดกระบวนวิชาสอนเสริมนอกเวลา (After School)**

**ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลวิชาที่เปิดสอน**

- ให้คุณครูกรอกข้อมูลและทำเครื่องหมาย ☑ ให้ครบถ้วน

|  |  |
| --- | --- |
| **ชื่อวิชา** |  |
| **ครูผู้สอน** |  |
| **รหัสประจำตัวครู** |  |
| **เบอร์โทรติดต่อ** |  |
| **Line ID** |  |
| **ประเภท** | □ | **Upgrade** สำหรับนักเรียนทุกระดับชั้นที่สนใจ เพื่อความพร้อมสำหรับการเตรียมสอบและพิชิตเกรด 4 |
|  | □ | **Specific Skill** สำหรับนักเรียนทุกระดับชั้นที่สนใจ เพื่อพัฒนา Skill ให้เก่งจนชำนาญ |
| **แผนการเรียน** | □ | **Bilingual Program** |
| (เลือกได้มากกว่า 1 ตัวเลือก) | □ | **English Program** |
| **ระดับชั้น** | □ | ม. 1 | □ | ม. 2 | □ | ม. 3 |
|  | □ | ม. 4 | □ | ม. 5 | □ | ม. 6 |
| **วัน/เวลาที่เปิดสอน**(เลือก 1 ตัวเลือก) | **วันที่เปิดสอน** (กรณีวิชาเดียวกันแต่มีมากกว่า 1 กลุ่ม ให้ระบุวันที่สอนมากกว่า 1 วันได้) |
| .............................................................................................................................................................. |
| **เวลาที่เปิดสอน** | เวลา ........................................น. ถึงเวลา ........................................น. |
| **รวมเวลาจัดการเรียนการสอนต่อวัน** | ..................................... ชั่วโมง/วัน |

**หมายเหตุ - การคิดเงิน จะคิดอ้างอิงจากตารางดังต่อไปนี้**

| **จำนวนนักเรียนต่อกลุ่ม (คน)** | **เรียนวิชาละ 14 สัปดาห์ Rate ราคาต่อวิชา คนละ (บาท)** |
| --- | --- |
| **กรณีเรียน 1 ชั่วโมง/วัน** | **กรณีเรียน 1.5 ชั่วโมง/วัน** | **กรณีเรียน 2 ชั่วโมง/วัน** |
| 1 | 6,000 | 7,500 | 9,000 |
| 2 | 5,000 | 6,250 | 7,500 |
| 3 | 4,500 | 5,625 | 6,750 |
| 4 | 4,000 | 5,000 | 6,000 |
| 5 | 3,500 | 4,375 | 5,250 |
| 6 | 3,000 | 3,750 | 4,500 |
| 7 | 2,700 | 3,375 | 4,050 |
| 8 | 2,400 | 3,000 | 3,600 |
| 9 | 2,200 | 2,750 | 3,300 |
| 10 | 2,000 | 2,500 | 3,000 |

**ส่วนที่ 2 Course Outline**

- ให้คุณครูกรอกข้อมูลหัวข้อเนื้อหาสำหรับการจัดการเรียนการสอนลงในตารางที่กำหนด

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วันที่** | **หัวข้อ/เนื้อหา** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**หมายเหตุ**

1) ค่าเอกสารประกอบการเรียนให้ครูผู้สอนรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

2) ไม่อนุญาตให้แต่ละกลุ่มสอนเกิน 10 คน

3) หากมีเหตุให้ไม่สามารถสอนได้และต้องชดเชย ต้องแจ้งคณะกรรมการดำเนินโครงการสอนเสริมนอกเวลาทุกครั้ง

4) การคิดค่าเรียน คิดดังนี้

* หากนักเรียนยกเลิกการเรียนในสัปดาห์แรก คิดค่าดำเนินการ 30% จากค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อวันที่ดำเนินการเรียนการสอนไปแล้ว
* ตั้งแต่สัปดาห์ที่ 3 เป็นต้นไป คิดเงินเต็มจำนวนของค่าเรียนของกลุ่ม
* กรณีนักเรียนแทรกเข้ามาเรียนใหม่ ระหว่างสัปดาห์ที่ 3-7 ชำระเงินเต็มจำนวนของค่าเรียนของกลุ่ม หลังสัปดาห์ที่ 7 เป็นต้นไป ชำระเงินครึ่งหนึ่งของค่าเรียนของกลุ่ม
* กรณีบุตรครูและบุคลากรโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย ชำระเงินครึ่งหนึ่งของค่าเรียนของกลุ่ม (เช่น ในกลุ่มมี 10 คน มีบุตรครู 1 คน จะคิดอัตราค่าเรียนในเรท 9 คน และบุตรครูจะชำระครึ่งหนึ่งของอัตราค่าเรียนในเรท 9 คน)

**ส่วนที่ 3** **รายชื่อนักเรียนลงทะเบียน**

**- กลุ่มวัน.............................................เวลา.............................................**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ระดับชั้น** | **เลขที่** | **เลขประจำตัว** | **ชื่อ** | **นามสกุล** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ ....................................................................... | ลงชื่อ ....................................................................... |
| (.......................................................................) | (.......................................................................) |
| ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียน | ครูผู้สอน |
| วันที่....................................................................... | วันที่....................................................................... |